

**COMPTE-RENDU DU CONSEIL
DE L'UFR SCIENCES SOCIALES ET ADMINISTRATION
En formation plénière
Séance du 16 mai 2019**

Etaient présents :

Franck COLLARD

Directeur

Lionel RISCHMANN

Directeur adjoint

Emmanuelle CAVA-JOLY

Responsable administrative

Ornella AZEVDO

**Adjointe à la Responsable administrative- Responsable de la
scolarité**

Céline DEL FRANCO

Secrétaire de direction

MEMBRES ELUS	
Enseignants collège A	Enseignants collège B
Éric BOEDA Dominique MEURS Olivier RATOUIS Xavier VIGNA	Fabrice BONDOUX Alice BRAUN Gilles FERRAGU Monica HEINTZ Anne LE PAS DE SECHEVAL
Personnel BIATSS	Etudiants
Johanna ADILE CHAPRON Layla BOUDOUR Dalila KHELIFI Franck RAKOTONIRINA	Margot DOS SANTOS Cécile LEBRETON Barthélémy PIRON-PALLISER Seyba SIMA
Membres invités	Procurations
Sylvie APRILE David BLANCHON Laure BLEVIS Philippe JOCKEY Albert PIETTE Simon SARLIN Romain THOMAS	Sylvain DESTEPHEN à Xavier VIGNA Camille LE BOULCH à Cécile LEBRETON Christel MULLER à Xavier VIGNA

Franck COLLARD ouvre la séance à 14H30.

Franck COLLARD et Lionel RISCHMANN se présentent aux membres du conseil.

I. Approbation du compte rendu du CUFR du 18 avril 2019

Aucune remarque n'est formulée.

Le compte rendu du Conseil de l'UFR plénier du 18 avril 2019 **est approuvé à l'unanimité des membres présents et représentés.**

II. Point sur les examens

Les examens se sont bien déroulés dans leur globalité.

On a constaté un taux d'absentéisme important au cours de la première semaine des examens. Les effectifs sont revenus à la normale lors des 2^{ème} et 3^{ème} semaines.

Il y a eu également quelques problèmes pour les étudiants en situation de handicap : le service handicap était fermé lors de la première semaine des examens. Cela a posé problème lors d'absence des secrétaires affectés à la surveillance et à l'aide des étudiants.

D'autres problèmes se sont posés lors des EC établissement durant lesquels on a été confronté à un manque de personnel enseignant pour surveiller les épreuves.

En ce qui concerne le délai de correction des copies, les enseignants doivent rendre les notes au plus tard au milieu de la semaine prochaine, soit le mercredi 22 mai, afin que les secrétariats aient le temps d'enregistrer les notes et de lancer les calculs.

Les directions de département ont été contactées pour planifier les sessions de révision entre les deux sessions d'examens. Une enveloppe est affectée à cette session de révision.

III. Livrets pédagogiques

Le gabarit du livret est en ligne sur la page du service communication du site de l'Université.

Les échéances de rendu des brochures sont fixées pour les CUFR des 11 juin et 9 juillet. Il faut rendre les livrets une semaine avant les CUFR.

Il faut être très vigilant en termes de modalités d'évaluation des enseignements et sur les gels de cours car c'est le livret pédagogique qui fait foi en cas de recours de l'étudiant notamment pour les examens. La date de rendu des brochures est conditionnée par le CFVU et le CA qui doivent voter les livrets deux mois avant le début des cours.

Alice BRAUN demande si, avec le nouveau logiciel utilisé pour intégrer les maquettes, on aura encore besoin de faire les livrets pédagogiques l'année prochaine.

Emmanuelle CAVA précise que le projet AMETHYS va permettre d'actualiser les fiches formations, les livrets pédagogiques et les pages web. Lorsque l'outil sera déployé, les enseignants chercheurs seront amenés à intervenir dans le même périmètre qu'actuellement c'est-à-dire dans les zones concernant l'actualisation de tout ce qui est pédagogique et contenus de cours.

Le chantier a pris beaucoup de retard.

Il faut d'ores et déjà réfléchir aux tables de conversion entre le LMD3 et le LMD4 pour les cours amenés à évoluer entre les deux réformes.

IV. OSE et services prévisionnels 2019-2020

On a conclu l'année dernière d'une manière délicate en raison d'un déploiement rapide de l'outil.

Beaucoup d'anomalies ont été constatées dans le logiciel.

Le produit a été développé par l'université de Caen et seuls deux développeurs sont affectés pour gérer toutes les universités.

Des patchs correctifs sont passés régulièrement et le logiciel est appelé à évoluer avec des modifications d'ergonomie.

On est maintenant dans la phase de clôture : on est dans le même timing que l'année dernière et on a donc respecté nos échéances.

Services 2019-2020 :

Le fichier groupe de l'année à venir va être envoyé ce vendredi 17 mai et va être accompagné d'état des services réalisés d'OSE par formation.

Le projet ADE a ouvert le 13 mai.

L'équipe souhaiterait anticiper le calendrier pour les enseignants permanents et déverser par défaut sur le prévisionnel les réalisés de cette année sur l'année N+1.

L'idéal serait d'arriver à fiabiliser les services du S1 en janvier-février 2020. On déversera un service prévisionnel par défaut également pour les vacataires.

OSE s'alimentera d'APOGEE et d'ADE également pour LMD4.

Seyba SIMA souhaiterait faire un point sur la communication qu'il juge très faible dans notre UFR et souhaiterait disposer d'une application permettant aux étudiants d'envoyer un texto aux secrétariats concernés.

Emmanuelle CAVA lui rappelle qu'il existe déjà des outils institutionnels et que l'université est en train de mettre en place une nouvelle messagerie.

V. LMD4

Lionel RISHMANN informe que les fiches DA03 et DA08 ont été votées dans leur ensemble en CFVU du lundi 13 mai. Toutes les mentions de l'UFR ont été votées et seront soumises au CA de lundi 20 mai. Pour ce qui est de la partie basse, elle est attendue milieu ou fin du mois de juin. On demandera aux responsables de formation et de mentions de remplir un fichier Excel.

Le fichier sera déversé dans AMETHYS puis AMETHYS recopié dans APOGEE.

Laure BLEVIS pointe le problème des mutualisations et de visualisation des autres formations d'où la nécessité d'être accompagné par l'administration.

Les parties basses ne sont pas institutionnellement prévues pour être votées en CUFR.

Ce qui va être remonté au ministère, ce sont les mentions et non les parcours. Les parcours seront arbitrés via le chiffrage en juillet.

Lionel RISCHMANN informe le conseil que l'établissement va porter pour LMD4 une nouvelle mention intitulée « Sanitaire et sociale » qui a une vocation trans. et multidisciplinaire puisqu'elle s'inscrit dans la réforme des futurs parcours d'accès aux études de santé. Pour le moment, celle-ci n'est rattachée à aucune UFR. A priori, elle sera portée par SPSE sachant que SSA peut se porter volontaire pour porter le projet. Elle se fera à la fois en licence et en master avec différents parcours qui ne sont pas encore définis. Nous aurons probablement un partenariat avec PARIS SUD. L'ensemble du projet serait porté par PARIS SUD.

VI. Etat de consommation des lignes budgétaires

Emmanuelle CAVA lance une alerte sur le taux de consommation global qui n'est que de 18% au 15 mai. On remarque une sous consommation de la part des lignes des départements et des masters. Il est important d'anticiper et de lisser les dépenses avant l'été. En effet si on a un taux de consommation qui n'est pas bon, nous n'aurons pas l'accord pour faire un budget rectificatif et le service de la division financière et comptable peut nous demander de réduire l'inscription de recettes et de dépenses.

Seyba SIMA soulève le problème de manque de prise dans les bibliothèques de sociologie et d'AES.

VII. Habilitation des vacataires

Il y a 13 noms de vacataires à valider pour cette dernière vague suite au CCD du 10 mai :

5 pour la section 20

7 pour la section 19 (sociologie)

La liste est approuvée à l'unanimité des membres présents et représentés.

VIII. Questions diverses

Franck COLLARD débute les questions par l'hommage à rendre à l'étudiante disparue en février. L'UFR a effectué les démarches auprès du vice-président Christophe BRECHET et du vice-président Stéphane BRETTE afin de pouvoir organiser une cérémonie à la rentrée, sous la forme de la plantation d'un arbre, en accord avec le département de sociologie.

Seyba SIMA relance sa demande de cellule d'accompagnement. Franck COLLARD lui répond que l'UFR est en train de mener une réflexion sur un livret d'accueil permettant de donner des coordonnées, des repères.

Éric BOEDA informe que les demandes peuvent être redirigées vers les mutuelles étudiantes qui ont des psychologues qui prennent en charge les étudiants.

Les étudiants peuvent également être orientés vers les services de la médecine préventive de l'université.

Pour ce qui est de la question des fontaines à eau pour les étudiants, une étude avait été faite par les moyens généraux. Il faudrait qu'en qualité d'élus étudiants, la demande soit portée auprès de la CFVU.

Seyba SIMA fait remarquer qu'il n'y pas de semaine de révision tutorée dans le calendrier universitaire 2019-2020. Celle-ci a été supprimée car il y a une semaine de vacances juste avant les examens.

Fin du conseil à 16h00.